

	PLAN DE ACCIÓN	Código: CAL-RE-026
		Revisión: 00
		Fecha: 14-10-22

Proceso / Proyecto:			
Objetivo:			Fecha de Inicio:
Meta:			Fecha de Término Planificado:
Presupuesto:		Responsable de ejecución del plan:	
Descripción de la actividad	Responsable	Fecha de Cierre	Recursos Necesarios
Plan de acción revisado por:		Plan de acción aprobado por:	

Verificación de Resultados										
Medición / Indicador / Fuente de verificación			Fecha de Verificación		Resultado obtenido		Responsable		Observaciones	
Evaluación final de los resultados:										
Plan de Comunicación / Capacitación (Procesos relacionados o vinculados por las actividades del Plan de acción). En la primera columna marque los procesos involucrados o afectados por la mejora. En la segunda columna marque los procesos asociados al mantenimiento de la mejora planteada.										
Todos	X			Tesorería	X			Medio Ambiente	X	
Direccionamiento estratégico	X			Facturación	X			Seguridad y Salud Ocupacional	X	
SGI	X			Contabilidad	X			Administración de Contratos	X	
I+D+i	X			Compras	X			Mantenimiento de Equipos	X	
Comercial	X			RRHH	X			Gestión de Almacén	X	
Operaciones	X			Logística	X					
SGAS	X			Calidad	X					

Nota 1:
Se considera el ítem de Presupuestos para la valorización de servicios y/o equipos, según requiera.